**附件2**

 **课题编号：**

 **申报编号： （无需填写）**

**江苏省“十五五”规划**

**前期研究重大课题申请书**

**课 题 名 称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**课 题 申 请 人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**申请人所在单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_常州大学\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**申 请 日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**江苏省发展和改革委员会制**

**二〇二四年四月**

**申请者承诺：**

 **我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。江苏省发展和改革委员会有权使用本表所有数据和资料。**

 **申请人（签章）：**

 **年 月 日**

### 填　表　说　明

**一、基本情况详见《遴选公告》，请认真仔细阅读后填写。**

**二、本申请书请如实填写，填写前须仔细阅读《江苏省“十五五”规划重大问题研究指南》，其中“课题研究方案”内容应简明扼要、突出重点。**

**三、封面右上角的“课题编号”由申请人填写，是所申报课题在《课题指南》的编号。“申报编号”申报时无需填写。**

**四、本申请书的第一项、第二项、第三项、第四项由课题申请人填写，第五项由申请人所在单位填写并加盖单位公章，第六项申报时无需填写。**

**五、本申请书一式七份,文件须在投标截止时间前现场递交（信封上请注明“课题申请”字样）或通过邮寄方式提交，并用电子邮件报送电子版文件（在邮件主题处注明江苏省“十五五”规划课题申请字样），以邮件发送时间为准。通讯地址：江苏省南京市浦江路30号鸿瑞大厦江苏省发展和改革委员会发展战略和规划处（邮编：210036），联系人：叶宝成、兰池，025-83390144、83390143（传真），电子邮箱：jsfgwghc@126.com。**

**六、凡递交的申请书及附件概不退还。一、课题申请人及主要成员**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人姓名** |  | **身份证** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **工作单位** |  |
| **专业职称** |  | **职务** |  | **研究专长** |  |
| **通讯地址** |  | **邮政编码** |  |
| **联系电话** | **办公** |  | **移动** |  | **传真** |  |
| **E-mail** |  |
| **联系人姓名** |  | **E-mail** |  |
| **联系人电话** | **办公** |  | **移动** |  | **传真** |  |
| **主　要　成　员（可附页）** | **姓 名** | **出生****年月** | **职称** | **职务** | **工作单位** | **在本课题研究中承担的任务** | **联系****电话** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**二、课题负责人近五年完成的与本课题相关的研究成果**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **主要研究成果（限填20项）** | **课题成果或出版物** | **研究任务委托来源** | **成果转化应用情况（选填）** | **完成年月** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**三、课题研究方案**

|  |
| --- |
| **课题名称：****主要内容：包括（1）研究思路和研究框架；（2）研究方法；（3）研究进度安排；（4）主要创新点；（5）其他需要说明的情况。** |

**四、课题经费报价表**

**课题名称：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **明细项目** | **金额（万元）** | **费用内容** |
| **1** | **图书资料费** |  |  |
| **2** | **调研差旅费** |  |  |
| **3** | **会议费** |  |  |
| **4** | **印刷费** |  |  |
| **5** | **专家咨询费** |  |  |
| **6** | **其他** |  |  |
| **7**  | **最终报价** |  |

**五、课题申请人所在单位意见**

|  |
| --- |
| 申请人所填写的内容属实；本单位提供完成本课题所需的时间和条件。经审核，申请书所填内容属实。该申请人和参加者的政治、业务素质适合承担本课题的研究工作。我校能够为课题申请人提供完成本课题所需要的时间和条件。同意承担课题组按期完成研究任务的信誉保证。我校科研部门具体承担项目管理任务。单位负责人： 单位公章   年 月 日 年 月 日 |

**六、审核意见**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **资格审核意见(在方括号内打“✓”)** | **合格** | **[ ]** | **不合格** | **[ ]** |
| **判定为不合格的主要理由（在方括号内打“✓”）：**1．不符合申报条件[ ] 2．不符合申报填写要求[ ]3．相关资料不齐[ ] 4．其它[ ]审核人（签章）：年 月 日 |